

(登録者向け概要説明)

2018年度 JVA-MRS登録の変更点・手順

2018年5月

公益財団法人日本バレーボール協会

目次

1. MRS再構築の目的
2. 新システム導入スケジュール
 - 2-1.スケジュール詳細
3. 2017年度の移行データ
4. ID統合のためのJVA-ID
5. 新システム利用のための準備
6. チーム責任者の登録手順
7. メンバーの登録手順
 - 7-1.ビーチバレーボール連盟に所属するメンバーの登録手順
 - 7-2.役員・有資格者として登録するメンバーの登録手順
8. 積算方式とは
 - 8-1.複数チーム所属時の登録料
 - 8-2.収納代行手数料
9. 関連資料

1.MRS再構築の目的

- 新しいMRSはデザインや機能を一新し、見やすく使いやすくなります。
- 改善される主な機能は以下の通りです。

機能	現行MRS	新MRS
ログインID	チーム毎、責任者毎に複数のIDが存在。 システムで採番された10桁の数字。	新しいIDを1人1つ取得し、全ての操作を新IDのログインで操作可能。 ログインIDは自身で設定可能。
ID忘れ時の問い合わせ	登録メールアドレスに問い合わせ結果を送信するため、有効なメールアドレスが必要。	個人情報を入力することで問い合わせが可能。
対応端末	パソコン・携帯電話。	パソコン、スマートフォン、タブレット。
チーム新規登録	加入先の選択に加入コードが必要。	加入先の県と種別を選択して登録。
メンバー管理・登録	所属メンバーは一覧でしか確認できず、登録も新規・継続・検索でそれぞれ行う必要がある。	所属メンバーの検索からの情報管理が可能になり、左記3種の登録を同時に行える。

2.新システム導入スケジュール

分類	タスク	対象日	2018年						
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	
旧MRS	2017年度データ確認(閲覧のみ)	~5月31日(木)						◆	
新MRS 運用	2018年度登録受付開始	3月19日(月)		◆					
	登録料の支払開始	3月21日(水)		◆					
	A:大会機能(単独大会向け)	3月23日(金)		◆					
	B:ビーチバレー向け機能	3月30日(金)		◆					
	C1:大会機能(全国大会向け)	5月31日(木)				◆			
	D:有資格者・役員登録機能(*1)	6月28日(木)					◆		
	E:本人操作でチームに申請 C2:大会機能(参加費収納等)	7月26日(木)						◆	

(*1) 資格登録料設定はC1時点で可能に。役員登録料設定はD時点で可能、設定後に委嘱を行っていただきます。

2-1. スケジュール詳細

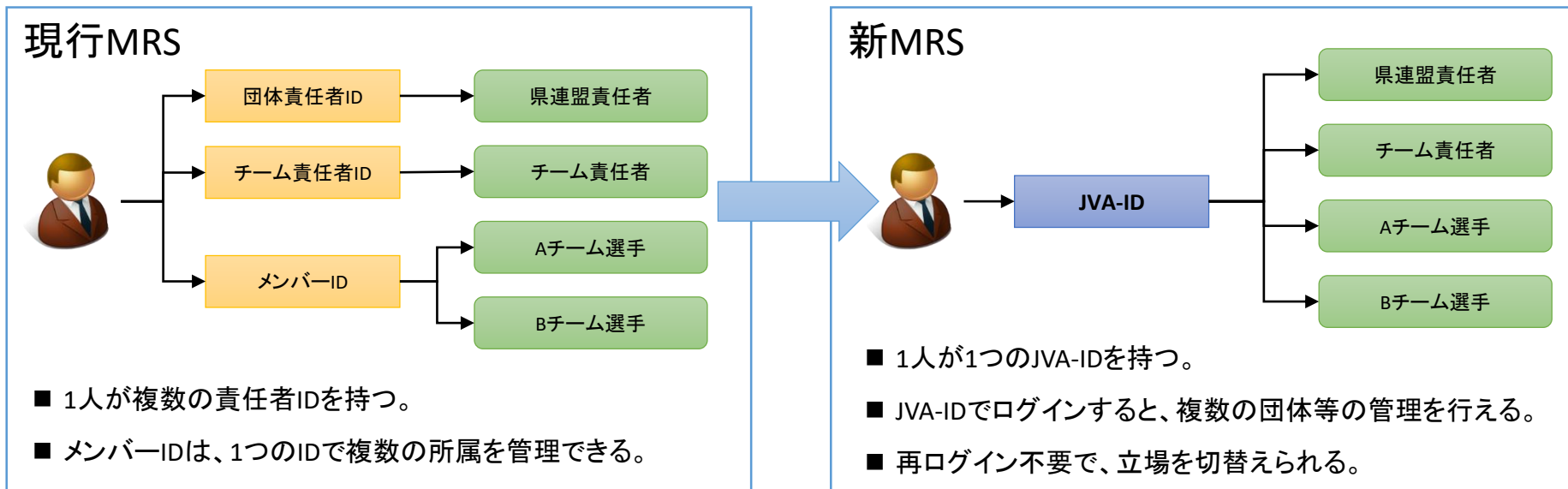
対象機能	リリース日	機能概要
①チーム・メンバー登録	3月19日(月)	<ul style="list-style-type: none"> ■ チーム責任者は、チームの新規・継続登録を行えるようになります。また、チーム責任者は選手・スタッフ登録が行えます。 ※ 選手・スタッフの登録は、チーム責任者による一括登録でのみ可能です。本人操作での手続きは⑦で行えるようになります。 ■ スタッフ登録時に、日体協登録番号を入力できます。台帳データと照合し、資格の有効期限を確認できるようになります。県連盟は、チームのメンバー一覧を検索すると、資格の有効期限を確認できます。
②登録料支払	3月21日(水)	チームが請求書を発行し、登録料を支払えるようになります。
③大会管理(県予選用) 【A:大会機能先行リリース】	3月23日(金)	大会管理機能のうち、県予選で必要な機能を使用できるようになります。「スタッフのいずれか1人が日体協・指導者資格を持つ」との要件を設定できるようになりますので、チームは有資格者の日体協資格番号を①で入力してください。
④ビーチバレー登録・大会管理 【B:ビーチバレー向け機能】	3月30日(金)	メンバーが本人操作でビーチバレーの選手登録を行えるようになります。登録可能な登録先は各都道府県のビーチバレーボール連盟のみとなります。ビーチバレーボールの大会管理と申込が可能になります。申込は、メンバー(ビーチバレー登録者)がビーチバレー大会を検索して行えます。申込時に、ペアとなる選手をメンバーID・カナ氏名から検索して申込を行います。
⑤大会管理(全国大会用)	5月31日(木)	全国大会の運用に必要な機能が使用できるようになります。
⑥資格・役員登録	6月28日(木)	資格の登録申請と承認が行えるようになります(指導者、審判員、判定員)。委員会・役職の作成、役員の登録が行えるようになります(委嘱方式での登録)。
⑦メンバー登録(本人操作版)	7月26日(木)	メンバー本人操作でチームへの登録が行えるようになります。
⑧大会管理(参加費収納等) 【C:大会全機能リリース】	7月26日(木)	大会参加料の徴収が行えるようになります。

3.2017年度の移行データ

- 現行MRSへのアクセス
 - 「old.jvamrs.jp」でアクセスできます。
- 2017年の移行データ
 - 【2018年1月31日】時点の登録情報が新MRSに移行されます。
 - 2月1日以降に情報が変更されていても、そのデータは移行されません。
 - パスワードの変更についても同様です。
 - 責任者ID統合(後述)に必要なパスワードは【2018年1月31日】時点のパスワードになります。
- 2017年度までのデータは、原則、新MRSへ引継がれます。
 - 以下のデータは引継ぎの対象外となりますので、現行MRSでご確認ください。
 - チームやメンバーの登録内容変更履歴
 - 各種申請・承認履歴
 - 各種登録料・大会参加費の納付履歴
 - 年度途中の所属履歴
- 現行MRSは【2018年5月31日(木)】まで稼働します。
 - 検索・閲覧のみ可能で、登録・変更などはできません。

4.ID統合のためのJVA-ID

- 現行MRSの団体IDやチームIDは、新MRSでは「JVA-ID」という共通の新しいIDに統合されます。
 - 1人が複数のIDを持つのではなく、1人が「JVA-ID」を1つだけ持ちます。
 - 1回のログインで色々な立場(団体・チーム・役員等)の操作を切替えて行えます。



5.新システム利用のための準備

		チームの 責任者	メンバー		
			選手・スタッフ	ビーチバレー登録	役員・有資格者登録
現行MRSでの IDの取扱		JVA-IDとの紐つけ にチーム責任者ID を使用 (その後不使用)	現行MRSでの メンバーIDを使用	JVA-IDとの紐付けに メンバーIDを使用	JVA-IDとの紐つけに メンバーIDを使用
切 替 方 法	JVA-IDの 取得	○必要	×不要(*1)	○必要	○必要
	JVA-IDの 取得後に 行うこと	紐付け (チーム責任者ID・ パスワードを入力) ↓ チーム登録	×なし (選手登録では従来 と同じメンバーIDが 使用可能)	紐付け (メンバーID・パスワー ドを入力)(*2) ↓ ビーチバレーボール 連盟に加入申請	紐付け (メンバーID・パスワー ドを入力)(*2) ↓ 加入申請・資格登録 申請・役員登録
備考		6.参照	7.参照	7-1.参照	7-2.参照

(*1) 本人操作でチームへの加入、資格・役員登録を行なう場合に必要になります。

(*2) 現行MRSでのログイン実績があるメンバー(メールアドレスとパスワードが設定されているメンバー)は、パスワードの入力が必要になります。

6. チーム責任者の登録手順

1. JVA-IDの取得

- 新システムで使用する、JVA-IDを取得します。
- JVA-IDの取得は、3月19日以前に行って頂いて問題ございません。

2. 責任者IDの統合

- 現行MRSで使用している「責任者ID」と「パスワード」を使用して、現行MRSで責任者となっていたチームの情報を新MRSに引き継ぎます。
- 現行MRSの責任者ID・パスワードを紛失している場合は、予め現行MRSから問い合わせを行っておいて下さい。

3. チームの継続登録・加入申請

- 統合したチームの継続登録または加入申請を行います。

4. メンバーの登録

- チームへメンバーを登録します。
- 3月19日の登録開始時点では、チーム責任者による代行登録のみが可能です。

5. 登録料の支払

- チームの登録承認後、チーム登録料・メンバー登録料の支払を行います。
- 各手順の操作ガイドについては「9.関連資料」をご参照下さい。

7.メンバーの登録手順

- ① チーム責任者に代行登録してもらうメンバー
 - 現行MRSで使用していたメンバーIDで引き続き登録が可能です。
 - 2017年度までと同様に、チーム責任者にメンバーIDをお伝え頂き、代行での一括登録をお願いして下さい。
 - その際、JVA-IDの取得は不要です。
- ② 本人操作でチームに加入申請するメンバー
 - 2018年7月26日まで
 - メンバー本人操作でのチームへの加入申請は7月26日まで行なえません。
 - そのため、①のメンバーと同様に、チーム責任者にメンバーIDをお伝え頂き、代行での一括登録をお願いして下さい。
 - 2018年7月26日以降
 - メンバー登録を行なうために、JVA-IDの取得とメンバーIDの統合が必要になります。
 - チームへの加入方法は加入コードではなく、チーム名で検索・選択できるようになります。
 - 各手順の操作については、MRSトップページに掲載しております「チーム加入申請ガイド」をご参照下さい。

7-1.ビーチバレーボール連盟に所属する メンバーの登録手順

1. JVA-IDの取得(3/19～)
 - 新システムで使用する、JVA-IDを取得します。
2. メンバーIDの統合(3/30～)
 - 現行MRSで使用している「メンバーID」と「パスワード」を使用して、現行MRSのメンバー情報を新MRSに引き継ぎます。
 - 現行MRSでメールアドレス・パスワードの設定がない(今までシステムに個人ログインしていない)メンバーは、パスワード不要でメンバーIDの統合が可能です。
 - 現行MRSのメンバーID・パスワードを紛失している場合は、予め現行MRSから問い合わせを行っておいて下さい。
3. ビーチバレーボール連盟への継続登録・加入申請
 - 統合したメンバー情報で、継続登録または加入申請を行います。
4. 登録料の支払
 - メンバー登録の承認後、メンバー登録料の支払を行います。
 - 各手順の操作ガイドについては「9.関連資料」をご参照下さい。

7-2. 役員・有資格者として登録する メンバーの登録手順

① 役員登録するメンバー

- 現行MRSと異なり役員本人が手続きするのではなく、役員を管理する団体(都道府県協会等)が役員に対して「**委嘱**」の手続きを行います。
- 委嘱を受けた役員は、委嘱内容(所属先団体や役職など)を確認し、登録料を支払うことで登録が完了します。
- 各手順の操作については、MRストップページに掲載しております「役員委嘱ガイド」をご参照下さい。

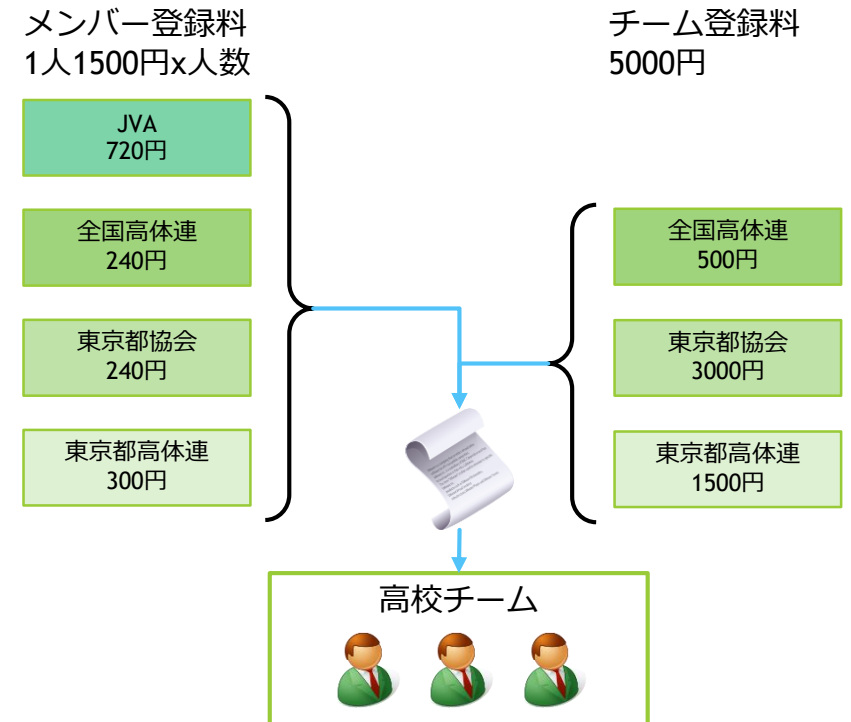
② 有資格者登録するメンバー

- 新MRSでは指導者資格・審判資格・判定員資格など、全ての資格を管理できるようになります。
- 登録先都道府県と申請する資格を選択し、登録申請を行なうことで資格の登録が可能です。
- 各手順の操作については、MRストップページに掲載しております「資格登録ガイド」をご参照下さい。

8. 積算方式とは

- 新MRSでは、JVA登録料だけでなく、所属団体の登録料をシステムで取扱えるようになっていきます。
- 請求金額は、所属団体(日本協会・全国連盟・都道府県協会・都道府県連盟)が設定した登録料の合計金額がまとめて請求される「積算方式」となります。

- 積算方式のイメージ



例：選手3名の高校チーム

選手登録料1500x3 = 4500円 + チーム登録料5000円

合計9500円

8-1.複数チーム所属時の登録料

- 複数のカテゴリーに登録する場合、(JVA登録料だけでなく)各団体が設定した登録料に関して、最高額のみが請求されます。
- 支払い済みの金額があれば差額のみでの支払いとなります。
 - 例1)東京都クラブ連盟Aチーム所属 → 東京都クラブ連盟のBチーム所属として2チーム目の登録
 - 追加費用なし
 - 例2)東京都クラブ連盟Aチーム所属 → 神奈川県クラブ連盟のCチーム所属として2チーム目の登録
 - 神奈川県が設定する登録料のみを追加で支払う
 - 例3)東京都クラブ連盟Aチーム所属 → 千葉県実業団連盟のDチーム所属として2チーム目の登録
 - 神奈川県と実業団連盟が設定する登録料を追加で支払う

8-2. 収納代行手数料

- 支払（請求書発行）時に、支払金額に応じた収納代行手数料が必要になります。
 - － 2017年度までは日本バレーボール協会が負担しておりましたが、2018年度より支払者負担となります、ご了承下さい。
 - － 支払合計額が200円未満の場合には請求書を発行できません。

支払金額(右の手数料を含む)	収納代行手数料(税別)
200円～1,999円	1件あたり 150円
2,000円～2,999円	1件あたり 170円
3,000円～9,999円	1件あたり 200円
10,000円～29,999円	1件あたり 250円
30,000円～99,999円	1件あたり 300円
100,000円～299,999円	1件あたり 500円

※ 支払金額が50,000円以上の場合、別途、印紙税相当額220円が必要です。

9. 関連資料

- 登録作業の手順については以下のマニュアルをご参照下さい。
 - 掲載済ガイドは、MRSトップページからダウンロード可能です。
 - 作成中のガイドについては、完成次第順次MRSに掲載されます。

カテゴリ	ガイド名	掲載状況・予定
JVA-ID取得	JVA-ID取得ガイド	掲載済
各種ID統合	メンバー向けID切替ガイド	掲載済
チーム登録	チーム新規登録ガイド	掲載済
	チーム継続登録ガイド	掲載済
メンバー登録	ビーチバレーボール登録ガイド	掲載済
	チーム加入申請ガイド	掲載済
	役員委嘱承諾ガイド	掲載済
	資格登録ガイド	掲載済