

(公財) 日本バレーボール協会 会員登録システム
チーム加入申請ガイド (選手・スタッフ向け、2018年7月26日版)

- 本書はJVAMRSで、選手・スタッフがチーム加入の申請を行うためのガイドです。
- チーム加入申請の前に、「JVA-ID」の取得が必要となります。
「JVA-ID」の取得については「JVA-ID取得マニュアル」をご参照下さい。

STEP1
チーム加入の申請

システムにログインし、チームへの加入を申請します。



チーム責任者がメンバー登録料を一括で支払う場合は、STEP1で完了。
手続き者本人が支払う場合はSTEP2へ進んでください。

STEP2
登録料支払

加入申請の承認後、登録料を支払います。
支払が完了すると、登録完了となります。

STEP1：チーム加入の申請

JVA-ID 取得時に設定したログイン ID（メールアドレスまたは任意の文字列）とパスワードでログインします。

※ インターネットブラウザで <https://jvamrs.jp/> にアクセスしてください。

- ① JVAMRS のトップページにある、「ログイン」 ボタンをクリックします。
- ② ログイン画面にて「ログイン ID」と「パスワード」を入力し「ログイン」 ボタンをクリックします。
- ③ マイページのページ上部のタブで「共通・請求発行」をクリックします。



- ④ 「メンバー登録管理」セクションに表示されている「新たなチームへの加入申請」リンクをクリックします。

メンバー登録管理

継続加入申請

ビーチバレーボールの登録を行う方で、昨年度と同じ県に申請する場合はこちらから継続加入申請を行ってください。
クラスを変更して申請することも可能です。
本人操作によるチームへの加入を行う方で、昨年度と同じチームに申請する場合はこちらから継続加入申請を行ってください。

新たなチームへの加入申請

本人操作によるチームへの加入を行う方で、昨年度と異なるチームに申請する場合はこちらから加入申請を行ってください。

⑤ チーム新規加入申請先検索画面が表示されます。

加入申請したいチームの「競技区分」・「チーム区分」・「都道府県」・「所属先」を選択します。

「チーム名」と「男女別」は任意項目です。

項目を選択し、「検索」ボタンをクリックすると、条件に合致するチームが一覧で表示されます。

検索条件として使用できる項目は、下記の表の通りです。

チーム新規加入申請先検索

競技区分 必須	選択してください ▼
チーム区分 必須	選択してください ▼
都道府県 必須	選択してください ▼
所属先 必須	選択してください ▼
チーム名	<input type="text"/>
男女別	<input type="checkbox"/> 男子 <input type="checkbox"/> 女子 <input type="checkbox"/> 混合

検索

■ 申請先検索条件

項目名	説明
競技区分	競技の区分です。 例：バレーボール、ソフトバレーボール
チーム区分	チームの区分です。競技区分を選択した後に選択できます。 例：実業団一般、クラブVリーグ等
都道府県	チームが所属する団体の都道府県です。 例：東京等
所属先	チームが所属する団体です。 都道府県を選択した後に選択できます。 例：東京都実業団バレーボール連盟等
チーム名	チームの名称です。 部分的に一致するチーム名が検索結果に表示されます。
男女別	チームの性別です。 例：男子、女子、混合

⑥ 検索結果が表示されます。

加入申請したいチームの「加入」欄の「新規加入」リンクをクリックします。

チーム新規加入申請先検索

競技区分 必須	バレーボール ▼
チーム区分 必須	ト一般 ▼
都道府県 必須	東京都 ▼
所属先 必須	東京都実業団バレーボール連盟 ▼
チーム名	サンプル
男女別	<input checked="" type="checkbox"/> 男子 <input type="checkbox"/> 女子 <input type="checkbox"/> 混合

検索

チームID	チーム名	競技区分	チーム区分	男女別	所属先	加入
4:	サンプルチーム	バレーボール	実業団ト一般	男子	東京都実業団バレーボール連盟	新規加入

※ 申請可能な状態の場合、「加入」欄に「新規加入」のリンクが表示されます。

※ 既にチーム加入申請中、またはチームに所属済みの場合は、以下のメッセージが表示されます。
チーム加入の申請はできませんので、⑤の手順から再検索、または、「共通・請求発行」タブの「申請履歴管理（チーム）」で申請履歴を確認してください。

チームID	チーム名	競技区分	チーム区分	男女別	所属先	加入
4:	サンプルチーム	バレーボール	実業団ト一般	男子	東京都実業団バレーボール連盟	既に申請中または所属済です。

- ⑧ 入力内容とメンバー登録料の確認画面が表示されます。
- チームによって、メンバー登録料のお支払い方法が異なります。
- (チーム責任者が一括で支払う、または、手続き者本人が支払う)
- 内容を確認し、問題なければ「同意して申請する」ボタンをクリックします。
- 入力内容を修正する場合は「入力内容を修正する」ボタンをクリックします。

加入申請

チーム情報

チームID	4:
チーム名	サンプルチーム
チーム名カナ	サンプルチーム
男女別	男子

—中略—

加入申請必要情報の確認

メンバー区分	選手
身長(cm)	180

—中略—

メンバー登録料の確認

合計	3,700円
お支払いについて	このチームへの加入に関わる登録料は チーム責任者 が一括で支払います。

—中略—

2. 前項に基づき都道府県連盟等に登録が認められたチームは、その登録を以つて当該都道府県協会、定款第50条第1項第2号に定められた全国的に組織さ

◀ 入力内容を修正する ▶ **同意して申請する**

※ 手続き者本人がメンバー登録料を支払う場合は以下のメッセージが表示されます。

メンバー登録料の確認

合計	3,700円
お支払いについて	このチームへの加入に関わる登録料は 手続き者本人 によるお支払いになります。

⑨ メンバーの加入申請が完了します。

加入申請

メンバーの加入申請が完了しました。

STEP2：登録料支払

チーム加入申請が承認されると、登録料の支払が可能になります。

チーム加入申請承認後に、請求書を発行して登録料を支払います。

※ メンバー登録料を「手続き者本人」が支払う場合は、STEP2に進んでください。

※ メンバー登録料を「チーム責任者」が支払う場合は、STEP2の実施は不要です。

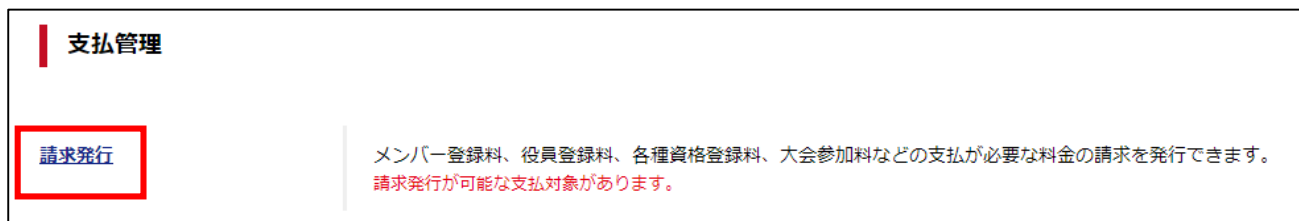
チーム責任者が登録料を支払うため、JVAMRSを使用してメンバーが登録料を支払う必要はありません。

① マイページ上部のメニュータブから「共通・請求発行」タブをクリックします。



② 共通メニューが表示されます。

「支払管理」内に表示されている「請求発行」リンクをクリックします。



③ 支払対象検索画面が表示されます。

ページ上部に表示されている支払者区分から、請求を発行する支払者区分を選択して「検索」ボタンをクリックします。



選択された支払者区分に対する請求が一覧で表示されます。

支払対象とする項目について、左端に表示されているチェックボックスをチェックし、「入力内容を確認する」ボタンをクリックします。

支払対象一覧

選択	料金名	年度	内容	金額
<input checked="" type="checkbox"/>	メンバー登録料	2018	サンプルチーム 排球 太郎 (選手)	3,700円

- ・ チーム登録料が未納の場合、必ず含まれます。
- ・ チーム登録料が請求中の場合、メンバー登録料を含んだ請求を新たに発行することはできません。
- ・ 請求発行後にメンバーが追加 (承認) されたりした場合、請求を取り消して、新たに請求を発行することができます。
- ・ 1回の支払金額 (手数料含む) は30万円を超えることはできません。(コンビニ収納代行の上限)
- ・ ゆうちょ銀行では、10万円を超える現金によるお支払いができませんので、ご注意ください。

入力内容を確認する

④ 支払内容が表示されます。

金額を確認し、「請求を発行する」ボタンをクリックします。

請求明細

登録料明細

料金名	内容	年齢	性別	金額
メンバー登録料	サンプルチーム 排球 太郎 (選手)	36	男性	3,700円

— 中略 —

請求金額

合計	3,916円
----	--------

「請求を発行する」を押すと合計金額の請求が発行されます。
支払対象を変更するには「入力内容を修正する」を押してください。

入力内容を修正する **請求を発行する**

⑤ 請求が発行されます。

支払方法や支払期限が記載された支払の案内メールが、請求発行を行った責任者に送信されます。

「発行済みの請求を確認する」ボタンをクリックすると、システム上からも請求情報を確認できます。

請求発行完了

請求の発行が完了しました。

登録メールアドレス宛てに請求発行のご案内を送信しましたので、メールに記載されたお支払い方法のURLよりお手続きをお願いします。

お支払い期限までにお支払いいただけない場合は請求が無効となり、お支払いが出来なくなりますのでご注意ください。

以下のボタンからも発行した請求のお支払い方法やお支払い期限などをご確認いただけます。

発行済みの請求を確認する

⑥ 発行されている請求が一覧で表示されます。

支払を行う請求の「請求番号」リンクをクリックします。

請求情報一覧

請求番号	請求発行者	請求発行日	支払期限日	金額
2000010	渡辺 個人	2018/01/26 15:01	2018/02/09 23:55	21,270円

⑦ 請求の詳細情報が表示されます。

ページ中ほどにある「支払方法を選択する」ボタンをクリックします。

請求発行情報

請求番号	2000010
請求発行者	渡辺 個人
請求発行日	2018/01/26 15:01
支払期限日	2018/02/09 23:55
電話番号	09000000000

⚠ 郵便局ATMでは、「確認番号」と「お客様番号」の入力が求められます。「お客様番号」には電話番号を入力してください。

※ゆうちょ銀行では、10万円を超える現金によるお支払いができませんので、ご注意ください。

支払方法を選択する

- ⑧ 支払方法の選択画面が表示されます。
支払方法として使用する対象をクリックします。

お支払い方法を選択してください

事業者名 : 日本バレーボール協会テスト
お客様名 : 渡辺 個人 様
お支払金額 : 21,270円

2018年02月09日 23:55 までにお支払いください。

 セブンイレブン全店で お支払いいただけます	 Loppiのある ローソン、ミニストップ全店で お支払いいただけます	 Famiポートのある ファミリーマート全店で お支払いいただけます
 Kステーションのある サークルK、サンクス全店で お支払いいただけます	 ヤマザキデイリーストアー、 デイリーヤマザキ 全店でお支払いいただけます	 クラブステーションがある セイコーマート全店で お支払いいただけます
 「Pay-easy」マークが貼付されている ATM、インターネットバンキング、 モバイルバンキングで お支払いいただけます		

- ⑨ 支払に必要な情報および支払方法が表示されます。
画面の指示に従い、支払を行って下さい。

 Pay-easyでお支払い

事業者名 : 日本バレーボール協会
お客様名 : 渡辺 個人 様
お支払金額 : 21,270円

2018年02月09日 23:55 までにお支払いください。

収納機関番号	: 58091
お客様番号	: お申込時の電話番号
確認番号	: 705578

戻る

※ 例：Pay-easy（ペイジー）を選択した場合

- ⑩ お支払の完了をもって登録手続きが完了します。